Funciones, Objetivos y Actividades Relevantes

Dirección de Eventos Especiales

Fundamento Legal:	
Misión:	Servir a la ciudadanía de manera oportuna y eficaz mediante la realización de los eventos y actividades necesarias para que nuestro Ayuntamiento logre la mejor imagen ante nuestra sociedad.
Visión:	Ser un área que desarrolle y realice un servicio de calidad, en una gestión que se anticipe y adapte al cambio constante para aprender de la experiencia e innovar en el futuro.

Atribuciones:

- El área es la encargada de llevar a efecto la logística durante las presentaciones de nuestro señor presidente en todos los lugares en donde sea requerido equipo de audio, equipo de proyección o mobiliario según las necesidades del evento.

- **Actividades Relevantes:**

- Suministrar de servicio de coffee break en las sesiones de Cabildo.
- Proveer y manejar el equipo de audio siempre que se solicite.
- Montar el mobiliario en los eventos que sean necesarios como ferias y eventos masivos.
- Montaje de lonas en los anuncios espectaculares según las necesidades de nuestro Ayuntamiento.
- Apoyo logístico en los eventos culturales deportivos, sociales, políticos y tecnológicos que las direcciones del Ayuntamiento nos soliciten.

Responsable de la información: Rodolfo Javier Amador Rodríguez	**Fecha de actualización:** 15 de diciembre de 2015